

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Bewerben Sie sich jetzt!!!

Offene Fragen beantworte wir Ihnen vorab sehr gerne telefonisch unter 07141/971 67 10
Ebenfalls können Sie sich über unsere Homepage www.hsi-personaldienste.de informieren.

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

(603)

 Standort: Markgröningen  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

hsi personaldienste steht seit 1988 für professionelle Personaldienstleistungen, stetiger Optimierung der Dienstleistungsqualität sowie zuverlässigem Service. Hohe Mitarbeiterzufriedenheit wird durch **kurze Fahrtwege**, **langfristige Einsätze** mit **hoher Übernahmequote** und unserer schnellen **persönlichen Betreuung**, gewährleistet.

Bedeutung für das Unternehmen

- **Faire Bezahlung:** Wir wissen dein Können und deine Erfahrung zu schätzen und möchten dich mit einer attraktiven Bezahlung halten
- Faire Bezahlung nach GVP Tarifvertrag
- Bezahlung von Sozialleistungen, z.B. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Kostenlose Bereitstellung von Arbeits- und Schutzkleidung
- sehr gutes Arbeitsklima
- sicherer Arbeitsplatz
- interessante Einsätze bei namhaften Unternehmen
- Herzliche Betreuung

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Zuarbeiten für die Entgeltabrechnung
- Zeiterfassung und -verwaltung
- Betreuung aller Bereiche in personellen Angelegenheiten
- Bewerbermanagement
- Verantwortlich für Stellenausschreibungen, Pflege und Erfassung
- Durchführung von Einstellungen neuer Mitarbeiter
- Austritte, Anhörung BR, Kündigungsschreiben, Zeugnis
- Koordination von Schulungen für Mitarbeiter
- Neubestellen, Verteilen von entsprechender Arbeitskleidung
- Erfassen von KPI und Statistiken
- Verwaltung von Zugangsberechtigungen
- Mitwirken bei Planungen von Firmenevents

du bist...

- Bürokauffrau/-mann mit Zusatzqualifikation im Personalwesen oder ähnliches
- Erfahrung in der Entgeltabrechnung und im Bewerbermanagement
- Kenntnisse im Personalwesen und Arbeitsrecht
- Vertrautheit mit Zeitwirtschaftssystemen
- Erfahrung im Umgang mit externen Partnern und Behörden
- Sehr gute EDV Kenntnisse
- Deutsch in Wort und Schrift

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Daniela Posvic

Personaldisponent

posvic@hsi.info

WhatsApp: +49 160 6594035

Telefon: 07141/97167-10

Bahnhofstraße 39, 71638 Ludwigsburg

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP