





# Finanzbuchhalter (m/w/d)

(115)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche   
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Über uns

Als modernes Unternehmen bieten wir Ihnen gute Entwicklungsmöglichkeiten und kurze Entscheidungswege, ein nettes und aufgeschlossenes Team sowie eigenständiges und verantwortliches Arbeiten.

hsi personaldienste steht seit 1988 für professionelle Personaldienstleistungen für Industrie und Gewerbe, stetiger Optimierung der Dienstleistungsqualität und zuverlässigem Service. Hohe Mitarbeiterzufriedenheit wird unter anderem dadurch gewährleistet, dass sie einen kurzen Fahrtweg zu ihrer Arbeit haben. Durch neue Gesetze sind lange Einsätze und eine hohe Übernahmechance bei unseren Kundenunternehmen oft der Fall.

Wir suchen ab sofort einen Finanzbuchhalter (m/w/d) für unseren langjährigen Kunden in Berlin.

## Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung gern mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder einen vergleichbaren Abschluss
- Berufserfahrung in der Buchhaltung von Vorteil, aber auch Berufsanfänger sind herzlich willkommen
- Gutes analytisches Denkvermögen und eine eigenverantwortliche, strukturierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Dienstleistungs- und Serviceorientierung sowie hohe Vertrauenswürdigkeit und Teamfähigkeit
- Sichere Anwendung der gängigen MS-Office Programme

## Was wir bieten:

- Faire Bezahlung nach GVP-Tarifvertrag
- Bezahlung von Sozialleistungen, z.B. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **bis 30 Tage Erholungsurlaub**
- Vermögenswirksame Leistungen
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Kostenlose Bereitstellung von Arbeits- und Schutzkleidung
- sehr gutes Arbeitsklima
- sicherer Arbeitsplatz
- interessante Einsätze bei namhaften Unternehmen
- Herzliche Betreuung, feste Ansprechpartner

## Ihre Aufgaben:

- Anlagen- und Debitorenbuchhaltung
- Bearbeitung und Verbuchung von Bankauszügen und Kassenbüchern
- Kostenstellenrechnung
- Monatliche Umsatzsteuer-Voranmeldung
- Erstellung der Monatsabschlüsse und Vorbereitung des Jahresabschlusses

Hanka Schulze

Niederlassungsleitung

T: 030-28 30 553 16

Mobil: 0177-8443980

E-Mail: Schulze@hsi.info

hsi personaldienste gmbh & co. kg

Pettenkoperstraße 50-51

10247 Berlin

**Abteilung(en):** Berlin kfm.

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP

[Impressum](#)