

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) Berlin

(515)

📍 Standort: Berlin 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 37 Stunden pro Woche

Über uns:

Als modernes Unternehmen bieten wir Ihnen gute Entwicklungsmöglichkeiten und kurze Entscheidungswege, ein nettes und aufgeschlossenes Team sowie eigenständiges und verantwortliches Arbeiten.

hsi personaldienste steht seit 1988 für professionelle Personaldienstleistungen für Industrie und Gewerbe, stetiger Optimierung der Dienstleistungsqualität und zuverlässigem Service. Hohe Mitarbeiterzufriedenheit wird unter anderem dadurch gewährleistet, dass sie einen kurzen Fahrtweg zu ihrer Arbeit haben. Durch neue Gesetze sind lange Einsätze und eine hohe Übernahmechance bei unseren Kundenunternehmen oft der Fall.

Wir suchen Sie in Berlin-Mitte ab sofort als Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d).

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung z.B. als Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d) wünschenswert aber nicht Bedingung
- Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Freundlichkeit und Diskretion
- Beherrschung gängiger MS-Office Anwendungen
- Führerschein Klasse B

Was wir bieten:

- Faire Bezahlung nach GVP-Tarifvertrag
- Bezahlung von Sozialleistungen, z.B. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **bis 30 Tage Erholungsurlaub**
- Vermögenswirksame Leistungen
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Kostenlose Bereitstellung von Arbeits- und Schutzkleidung
- sehr gutes Arbeitsklima
- sicherer Arbeitsplatz
- interessante Einsätze bei namhaften Unternehmen
- Herzliche Betreuung, feste Ansprechpartner

Ihre Aufgaben:

- Bearbeiten des Posteingangs und Postausgangs
- Durchführung von Sonderfahrten (z.B. Post holen/bringen)
- Mitarbeit bei der Betreuung des Fuhrparks (z.B. Fahrzeuge in Werkstatt fahren, reinigen, kontrollieren etc.)
- Vertretung am Empfang
- Unterstützung beim Organisieren des internen Caterings bei Besprechungen und Veranstaltungen
- Mitwirkung bei der Rechnungsprüfung

Regionalleitung

T: 030-28 30 553 16

Mobil: 0177-8443980

E-Mail: Schulze@hsi.info

hsi personaldienste hart & schenk gmbh

Grellstr. 35

10409 Berlin

Abteilung(en): Berlin kfm.

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)